



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ-ГОРОД РЯЗАНЬ  
РЯЗАНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

---

**РЕШЕНИЕ**

*16 декабря* 2021 г.

№ *219/11*

**Об утверждении Положения  
о муниципальном контроле  
в сфере благоустройства**

Рассмотрев обращение и.о. главы администрации города Рязани от 03.12.2021 № 02/1/1/1-04/2228-Ин, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования - городской округ город Рязань, Рязанская городская Дума р е ш и л а:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства.

2. Администрации города Рязани в срок до 1 февраля 2022 года представить в Рязанскую городскую Думу проект решения об утверждении ключевых показателей муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевых значений, индикативных показателей для муниципального контроля в сфере благоустройства.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Рязанской городской Думы в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Рязанской городской Думы, к основным направлениям деятельности которого относятся вопросы жилищно-коммунального хозяйства и городской инфраструктуры.

Глава муниципального образования,  
председатель Рязанской городской Думы

Ю.В. Рокотянская

УТВЕРЖДЕНО  
решением Рязанской городской Думы  
от 16.12. 2021 г. № 19-11

## Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования - город Рязань (далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования - город Рязань, утвержденными решением Рязанской городской Думы от 28.03.2019 № 90-III (далее - Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В предмет муниципального контроля в сфере благоустройства не входят установленные Правилами благоустройства обязательные требования, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

1.3. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Рязани, является администрация города Рязани (далее - контрольный орган). Непосредственное осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства возлагается на контрольно-аналитическое управление аппарата администрации города Рязани.

1.4. От имени контрольного органа муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляют следующие должностные лица (далее - должностные лица контрольного органа):

1) руководитель (первый заместитель руководителя) контрольного органа;

2) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий: муниципальные служащие отделов административно-технического контроля Московского, Октябрьского, Советского,

Железнодорожного районов контрольно-аналитического управления аппарата администрации города Рязани.

Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, первый заместитель руководителя контрольного органа, заместители начальника управления-начальники отделов административно-технического контроля Московского, Октябрьского, Советского, Железнодорожного районов контрольно-аналитического управления аппарата администрации города Рязани (далее - уполномоченные должностные лица контрольного органа).

1.5. Права и обязанности должностных лиц контрольного органа определяются в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.7. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства территории муниципального образования - город Рязань, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства;

3) здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства.

1.8. Контрольный орган обеспечивает учет объектов контроля в соответствии со статьей 16 Федерального закона № 248-ФЗ путем внесения сведений об объектах контроля в государственные и муниципальные информационные системы, создаваемые в соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ, не позднее двух дней со дня поступления таких сведений.

1.9. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

## 2. Профилактические мероприятия

2.1. Контрольный орган осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда). Программа профилактики рисков причинения вреда утверждается контрольным органом ежегодно.

2.5. Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

2.6. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.7. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование.

2.8. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц осуществляется контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в специальном разделе, посвященном муниципальному контролю, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

2.9. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства) осуществляется должностным лицом контрольного органа

по обращению контролируемых лиц и их представителей в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического, контрольного мероприятия.

Время консультирования всеми способами не может превышать 10 минут.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в специальном разделе, посвященном муниципальному контролю.

В случае, если в течение календарного года поступило пять или более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в специальном разделе, посвященном муниципальному контролю, письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;
- 2) порядок проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядок обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, предусмотренных абзацами тринадцатым - пятнадцатым настоящего пункта. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом контрольного органа в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

### 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. Плановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не проводятся.

3.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в форме проведения:

3.2.1. Контрольных мероприятий за соблюдением обязательных требований, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом:

- 1) рейдовый осмотр;
- 2) выездная проверка;
- 3) документарная проверка.

3.2.2. Контрольных мероприятий за соблюдением обязательных требований, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

- 2) выездное обследование.

3.3. Основанием для проведения контрольных мероприятий, за исключением контрольных мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом, является:

1) наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. Выездные и документарные проверки и рейдовые осмотры проводятся на основании решения контрольного органа, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа (далее - решение о проведении контрольного мероприятия).

Решение о проведении контрольного мероприятия оформляется в соответствии с требованиями, установленными статьей 64 Федерального закона № 248-ФЗ по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица контрольного органа о проведении контрольного

мероприятия, направленного уполномоченному должностному лицу контрольного органа.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольного органа на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.5. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра осуществляются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Указанные контрольные действия осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 76, 78-80 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки осуществляются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Указанные контрольные действия осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 76, 78-80 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

3.7. Документарная проверка проводится в соответствии с требованиями, установленными статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки осуществляются следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Указанные контрольные действия осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 79, 80 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9. Выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом и без его информирования в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах осуществляется контрольное действие в виде осмотра.

3.10. Во всех случаях при проведении контрольных мероприятий для фиксации должностным лицом контрольного органа и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись может осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении должностных лиц контрольного органа, лиц, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

Аудио- и видеозапись осуществляется открыто и непрерывно, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками.

Решение о применении иных технических средств при осуществлении контрольных мероприятий, принимается должностным лицом контрольного органа самостоятельно.

Если в ходе контрольных мероприятий осуществлялись фотосъемка, аудио- и видеозапись или использовались иные способы фиксации доказательств, то об этом делается отметка в акте контрольного мероприятия. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и видеозаписи прилагаются к материалам контрольного мероприятия.

3.11. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае, если имеются уважительные причины:

- отсутствие на момент проведения контрольного мероприятия по месту регистрации контролируемого лица в связи с нахождением в ежегодном отпуске, служебной командировке;

- временная нетрудоспособность контролируемого лица на момент проведения контрольного мероприятия.

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, направляется в контрольный орган непосредственно индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимися контролируемыми лицами, или их законными представителями.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, предоставившими такую информацию, переносится на срок до устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

3.12. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения,



направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.13. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, должностное лицо контрольного органа составляет акт контрольного мероприятия по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.14. По результатам проведения контрольных мероприятий принимаются решения в соответствии с частью 3 статьи 74, частью 5 статьи 75, статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### **4. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц**

Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

#### **5. Заключительные положения**

До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.