



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2019 г.

№ 954

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования - городской округ город Рязань

В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, решением Рязанской городской Думы от 14.09.2017 № 298-II «О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Рязани О.Е. Булекова», постановлением администрации города Рязани от 15.09.2017 № 4134 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования - городской округ город Рязань.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет [www.admrzn.ru](http://www.admrzn.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации **Сорокину Е.В.**

И.о. главы администрации



  
С.Ю.Карабасов

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
администрации города Рязани  
от 11 марта 2019 г. № 954

### ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА

Бланк

уполномоченного структурного подразделения администрации города Рязани по исполнению  
муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования -  
городской округ город Рязань

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используемый при проведении плановых  
проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при  
осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального  
образования - городской округ город Рязань

1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль на территории  
муниципального образования – городской округ город Рязань.

2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных  
требований, а также требованиями, установленными постановлением администрации города  
Рязани от 26.06.2014 № 2718 «Об утверждении административного регламента исполнения  
муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля  
на территории муниципального образования - городской округ город Рязань».

3. Муниципальный жилищный контроль осуществляет администрация города Рязани.  
Уполномоченными структурными подразделениями администрации города Рязани  
по исполнению муниципального жилищного контроля являются территориальные  
управления - префектуры районов администрации города Рязани (далее - Орган  
муниципального жилищного контроля).

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при  
наличии) индивидуального предпринимателя, вида (видов) деятельности юридических лиц,  
индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводится плановая  
проверка: \_\_\_\_\_.

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или)  
указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем  
объекты: \_\_\_\_\_.

6. Реквизиты документа о проведении проверки: распоряжение администрации города  
Рязани от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

7. Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа (списка  
контрольных вопросов): постановление администрации города Рязани  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_, дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_.

9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Перечень предъявляемых требований (список контрольных вопросов)	Соотнесенные с перечнем вопросов реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Варианты ответов		
			да	нет	Не требуется
1	Наличие Устава организации	часть 3 статьи 136 Жилищного кодекса Российской Федерации, части 1, 4 статьи 52 Гражданского кодекса Российской Федерации			
2	Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного(ых) протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома	часть 1 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации			
3	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами	часть 1 статьи 192 Жилищного кодекса Российской Федерации			
4	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования,	части 1, 1.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации			

	относящегося к общему имуществу многоквартирного дома				
5	Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома	пункты 3.2, 3.3, 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170, пункты 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290			
6	План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение	пункт 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
7	Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период	пункты 2.6, 2.6.10 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
8	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	пункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
9	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение	пункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
10	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение,	пункты 2.2, 2.2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного			

	осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания	фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
11	Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения общего имущества многоквартирного дома	пункты 5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
12	Наличие графиков уборки контейнерных площадок	пункты 3.7, 3.7.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Органа муниципального жилищного контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

Подпись заполняющего проверочный лист

Ф.И.О. заполняющего п/лист

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата составления проверочного листа)

С проверочным листом ознакомлен:

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица либо представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо его представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата ознакомления)

(подпись)

