



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 декабря 2020 г.

№ 1961-р

Об утверждении положения о «телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции в администрации города Рязани

В целях противодействия коррупции в администрации города Рязани, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань:

1. Утвердить положение о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации города Рязани (далее – «телефон доверия») согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить форму журнала регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации города Рязани (далее – журнал регистрации) согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Управлению делами аппарата администрации города Рязани (Оспенников Д.А.) обеспечить обработку обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия», один раз в день (кроме выходных и праздничных дней), внесение информации в журнал регистрации, регистрацию обращений в системе электронного документооборота СЭД «Дело» (далее – СЭД «Дело») и передачу их главе администрации города Рязани для внесения поручения.

4. Определить ответственным за обработку обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия», внесение информации в журнал регистрации отдел по работе с обращениями граждан управления делами аппарата администрации города Рязани (Кононова О.В.).

5. Обеспечить регистрацию в СЭД «Дело»:

- обращений граждан, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации города Рязани, отделу по работе с обращениями граждан управления делами аппарата администрации города Рязани (Кононова О.В.);

- обращений организаций, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации города Рязани, отделу документационного обеспечения управления делами аппарата администрации города Рязани (Федина Т.А.).

6. Муниципальному казенному учреждению города Рязани «Центр сопровождения» (Шавангина Е.В.) обеспечить техническое обслуживание оборудования, предназначенного для бесперебойного функционирования линии телефонной связи с номером 8(4912) 200933 для работы «телефона доверия».

7. Отделу по связям со средствами массовой информации управления общественных отношений аппарата администрации города Рязани (Щербакова И.И.) разместить номер «телефона доверия» 8(4912)200933 и настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrzn.ru.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Бурмистрова В.С.

Глава администрации



Е.Б. Сорокина

Положение о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
в администрации города Рязани

1. «Телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации города Рязани (далее – «телефон доверия») - канал связи с гражданами и организациями, необходимый для оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности должностных лиц администрации города Рязани, структурных подразделений администрации города Рязани, муниципальных учреждений и предприятий города Рязани.

2. Для работы «телефона доверия» в администрации города Рязани выделена линия телефонной связи с номером 8(4912)200933. Режим работы «телефона доверия»- круглосуточный.

3. Прием обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия», осуществляется в автоматическом режиме с записью обращений на автоответчике. Время приема одного обращения не превышает 5 минут.

4. Текст сообщения на автоответчике: «Вы позвонили по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации города Рязани, по которому Вы можете сообщить о наличии фактов коррупции или ином нарушении антикоррупционного законодательства в администрации города Рязани, структурных подразделениях администрации города Рязани, муниципальных учреждениях и предприятиях города Рязани. Время Вашего обращения не должно превышать 5 минут. Пожалуйста, назовите свою фамилию, имя, отчество или наименование организации, которую Вы представляете, а также адрес, по которому Вам будет направлен ответ, иные контактные данные. Данный канал предназначен только для направления обращений о фактах коррупции. Обращения, не касающиеся вопросов коррупции, не будут рассматриваться. Со способами направления иных обращений в администрацию города Рязани ознакомьтесь на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет. Ваше обращение записывается. Конфиденциальность гарантируется. Оставьте обращение после звукового сигнала».

5. Рассмотрение обращений, поступивших по «телефону доверия», осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства о рассмотрении обращений граждан.

6. Муниципальные служащие администрации города Рязани, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за конфиденциальность полученных сведений.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению администрации города Рязани
от 24 декабря 2020 г. № 1921-р

Администрация города Рязани
(наименование учреждения)

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОСТУПИВШИХ ПО «ТЕЛЕФОНУ ДОВЕРИЯ» ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РЯЗАНИ

Журнал начат: « » 20
Журнал окончен: « » 20

ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ВЕДЕНИЕ ЖУРНАЛА: _____

№ п/п	Дата (число, месяц, год) и время (час, мин.) поступления обращения	Ф.И.О., адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. работника, зарегистрировавшего обращение, подпись	Информация о наличии либо отсутствии в обращении коррупционной составляющей	Отметка о принятых по обращению мерах
1						
2						
3						
...						

