



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Валерий 2013 г.

№ 1347

Об утверждении Порядка предоставления в 2013 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более

В целях реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации, создания благоприятных условий проживания граждан и осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Рязани, в соответствии с решением Рязанской городской Думы от 13.12.2012 № 500 - I «Об утверждении бюджета города Рязани на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2013 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (С.Б.Якунина) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.И.Сивоконя.

Глава администрации

В.Е.Артемов

Порядок
предоставления в 2013 году управляющим организациям, товариществам собственников
жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским
кооперативам субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества
многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус
общежитий, общая площадь помещений в которых превышает
жилиую площадь в 1,5 раза и более

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2013 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более (далее - Порядок), определяет условия и порядок предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более.

1.2. Основные понятия:

Субсидии на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более - средства бюджета города Рязани, предоставляемые заявителю в соответствии с Порядком (далее - субсидии).

Заявитель - управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, подавшие заявку на получение субсидий.

Получатель субсидий - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. Оплата услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, осуществляется за счет средств собственников и пользователей помещений и субсидий. Обязанность по оплате расходов по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома распространяется на всех собственников и пользователей помещений.

1.4. Право на получение субсидий имеют управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы, в управлении которых находятся многоквартирные дома, ранее имевшие статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, при наличии убытков, понесенных от предоставления населению услуг по содержанию и ремонту общего имущества данных многоквартирных домов в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное проживание.

2. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии выделяются с целью обеспечения надлежащего содержания многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, обеспечивающего безопасное проживание граждан.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлением энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее - УЭ и ЖКХ) на предоставление субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, в рамках финансового года.

2.3 Для получения субсидий Заявитель, относящийся к категории, указанной в пункте 1.4 Порядка, представляет в УЭ и ЖКХ (390000, г.Рязань, ул. Пожалостина, д.27):

2.3.1. Заявку для получения субсидий по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.3.2. Заверенные копии договоров управления многоквартирными домами, ранее имевшими статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, либо заверенную председателем правления копию протокола членов товарищества собственников жилья, жилищных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов с решением об утверждении размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

2.3.3. Отчет о выполнении работ и оказании услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, подтверждающий наличие убытков от предоставления населению услуг по содержанию и ремонту общего имущества данных многоквартирных домов, согласно приложению № 2 к Порядку.

2.3.4. Справку о начисленных платежах за содержание и ремонт помещений многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более.

2.3.5. Заверенные копии технических паспортов многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более.

2.4. Заявки принимаются и регистрируются отделом экономики управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани по адресу: г. Рязань, ул. Пожалостина, д. 27, ежедневно с 9 час. 00 мин. до 13 час.00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин., в течение 15 рабочих дней с момента вступления в силу Порядка. Отказ в регистрации заявок не допускается.

2.5. Комиссия по отбору претендентов на предоставление в 2013 году субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, утвержденная приказом начальника УЭ и ЖКХ осуществляет проверку соответствия представленных документов требованиям Порядка и действующего законодательства РФ в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки.

2.6. На основании протокола заседания комиссии по отбору претендентов на предоставление в 2013 году субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, УЭ и ЖКХ в течение 5 рабочих дней в письменной форме уведомляет Заявителя о возможности предоставления субсидий, либо об отказе в предоставлении субсидий Заявителю с указанием причин отказа:

- несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1.4 Порядка;
- несоответствие документов требованиям Порядка и действующего законодательства РФ;
- документы, предусмотренные пунктом 2.3 Порядка, представлены не в полном объеме или содержат технические ошибки.

Техническими ошибками для целей Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка, либо подобная ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.7. Предоставление субсидий осуществляется при наличии договора на предоставление из бюджета города Рязани субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, и возврат данных субсидий в бюджет города Рязани, заключенного между УЭ и ЖКХ и Получателем субсидий.

2.8. Получатель субсидий представляет в УЭ и ЖКХ ежемесячный расчет субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более согласно приложению № 3 к Порядку. Получатель субсидий несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных расчетах.

2.9. УЭ и ЖКХ проводит проверку представленных расчетов субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более и готовит проект распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий (далее - распоряжение).

2.10. Распределение субсидий между Получателями субсидий производится в соответствии с очередностью подачи заявки для получения субсидий.

2.11. УЭ и ЖКХ в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения в устной форме уведомляет Получателя о выделении субсидий.

2.12. Для получения выделенных субсидий Получатель субсидий направляет в УЭ и ЖКХ справку о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

2.13. Перечисление денежных средств Получателю субсидий производится УЭ и ЖКХ с лицевого счета, открытого в ФКУ, на расчетный счет Получателя субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения справки о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

2.14. По итогам деятельности за каждый квартал текущего года Получатель субсидий представляет в УЭ и ЖКХ отчет согласно приложению № 2.

3. Контроль и порядок возврата субсидий

3.1. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет УЭ и ЖКХ.

3.2. Документы на предоставление бюджетных средств должны удовлетворять следующим требованиям:

- достоверность указанной в документах информации;
- полнота и правильность оформления представленных документов.

3.3. Предоставление средств бюджета города Рязани прекращается в случае ликвидации, реорганизации управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, иного специализированного потребительского кооператива.

3.4. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление) направляется УЭ и ЖКХ Получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится Получателем субсидий в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджета Российской Федерации, указанных в уведомлении.

Если в тридцатидневный срок Получатель субсидий не возвращает субсидии, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более

Управляющая организация (товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив) _____, в лице руководителя (председателя) _____, действующего на основании _____ направляет заявку на получение субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани: _____

_____, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более.

Гарантирую целевое использование субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества указанных многоквартирных домов.

Приложение:

- заверенные копии договоров управления многоквартирными домами, ранее имевшими статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, либо заверенная председателем правления копия протокола членов товарищества собственников жилья, жилищных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов с решением об утверждении размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома;

- отчет о выполнении работ и оказании услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, подтверждающий наличие убытков от предоставления населению услуг по содержанию и ремонту общего имущества данных многоквартирных домов;

- справка о начисленных платежах за содержание и ремонт помещений многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более;

- заверенные копии технических паспортов многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более.

Руководитель организации (председатель) _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Отчет
о выполнении работ и оказании услуг по содержанию и ремонту общего имущества
многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений
в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более

| | | | (руб.) |
|----------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п | Наименование статей расходов | Фактические расходы по содержанию МКД в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное проживание граждан | Расходы, понесенные в соответствии с размером платы за содержание и ремонт жилого помещения, установленным по договору управления (протоколу членов ТСЖ, ЖСК, иного специализированного потребительского кооператива) для нанимателей и собственников жилых помещений |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Благоустройство и санитарная очистка домовладений | | |
| 1.1 | Оплата труда рабочих: | | |
| | - дворники | | |
| | - уборщицы л/ клеток | | |
| | Итого: | | |
| 1.2 | Страховые взносы | | |
| 1.3 | Приобретение спецодежды | | |
| 1.4 | Приобретение инструмента и инвентаря | | |
| 1.5 | Приобретение моющих средств | | |
| 1.6 | Приобретение пескосоляной смеси | | |
| 1.7 | Вывоз крупногабаритного мусора | | |
| 2. | Содержание домохозяйства | | |
| 2.1 | Вывоз твердых бытовых отходов (ТБО) | | |
| 2.2 | Захоронение ТБО | | |
| 2.3 | Освещение мест общего пользования | | |
| 2.4 | Дератизация подвалов | | |
| 2.5 | Аварийно-ремонтное обслуживание | | |
| 2.6 | Проведение электротехнических измерений | | |
| 2.7 | Техобслуживание дымоходов и вентканалов | | |
| 2.8 | Проведение мероприятий по противопожарной безопасности | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 3. | Содержание и обслуживание лифтового оборудования | | |
| 3.1 | Техническое обслуживание лифтов | | |
| 3.2 | Техническое освидетельствование лифтов | | |
| 3.3 | Электротехнические работы | | |
| 3.4 | Измерение сопротивления петли «Фаза-нуль» | | |
| 3.5 | Страхование лифтов | | |
| 4 | Текущий ремонт конструктивных элементов зданий и внутридомового инженерного оборудования | | |
| 4.1 | Оплата труда рабочих | | |
| 4.2 | Страховые взносы | | |
| 4.3 | Материалы | | |
| 4.4 | Приобретение спецодежды, инвентаря | | |
| 4.5 | Приобретение ГСМ | | |
| 4.6 | Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования | | |
| 4.7 | Прочие (расшифровать) | | |
| 5. | Прочие прямые расходы | | |
| 5.1 | Общеслужбовые расходы(оплата труда мастеров, диспетчеров, паспортистов и т.д.) | | |
| 5.2 | Страховые взносы | | |
| 5.3 | Услуги по сбору и централизованной обработке платежей населения | | |
| 5.4 | Прочие (расшифровать) | | |
| 6. | Общексплуатационные расходы (расшифровать) | | |
| 7. | Внеэксплуатационные расходы (расшифровать) | | |
| 8. | Итого расходов | | |
| 9. | Рентабельность | | |
| 10. | Всего расходов | | |

(руб.)

| Доходы, начисленные в соответствии с размером платы за содержание и ремонт жилого помещения, установленным по договору управления (протоколу членов ТСЖ, ЖСК, иного специализированного потребительского кооператива) для нанимателей и собственников жилых помещений | Фактические расходы по содержанию МКД в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное проживание граждан | Убыток гр.1- гр.2 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

Руководитель организации (председатель) _____ / _____ /

РАСЧЕТ
субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт
общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений
в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более

| № П/ П | Наименование улицы, номер дома | Жилая площадь помещений (кв.м) | Площадь кухонь, санузлов, шкафов, душевых (кв.м) | Площадь коридоров, тамбуров, лестничных клеток (кв.м) | Общая площадь помещений (кв.м) (гр.3+гр.4 +гр.5) | Соотношение общей площади помещений к жилой площади помещений (кв.м.) (гр.6:гр.3) | Общая площадь жилых помещений, используемая для начисления платы за содержание и ремонт жилого помещения (кв.м) (гр.3 + гр.4) | Цена договора управления (протокола членов ТСЖ, ЖСК, иного специализированного потребительского кооператива) в расчете на 1 кв.м. общей площади жилых помещений в месяц (руб./кв.м) | Сумма расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквар- тирного дома (руб.) (гр.8 х гр.9) | Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, установленный по договору управления (протоколу членов ТСЖ, ЖСК, иного специализированного потребительского кооператива), для собственников и нанимателей (руб./кв.м) | Сумма доходов по установленному размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения (руб.) (гр.8 х гр.11) | Размер субсидий, подлежащих возмещению из бюджета (руб.) (гр. 10 - гр.12) |
|--------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Руководитель организации (председатель) _____