



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2013 г.

№ 943

Об утверждении Порядка предоставления в 2013 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования в городском сообщении, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

В соответствии с решением Рязанской городской Думы от 13.12.2012 № 500 – I «Об утверждении бюджета города Рязани на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», постановлением администрации города Рязани от 18.12.2012 № 6554 «Об установлении тарифов на услуги по проезду и провозу ручной клади в муниципальном пассажирском транспорте общего пользования города Рязани», руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

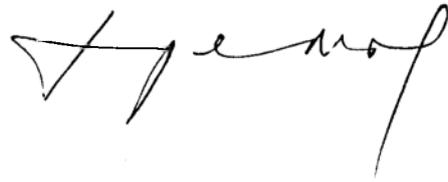
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2013 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования в городском сообщении, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (Якунина С.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В.Горячкину.

Глава администрации

Handwritten signature in black ink, appearing to read 'Артемов'.

В.Е.Артемов

Порядок
предоставления в 2013 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования в городском сообщении, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2013 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования в городском сообщении, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее – Порядок), определяет условия предоставления из бюджета города Рязани субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования в городском сообщении (далее - регулярные перевозки).

1.2. Основные понятия:

- субсидии - средства бюджета города Рязани, предоставляемые на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки;

- претендент - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), претендующее (щей) на получение субсидий в соответствии с Порядком;

- получатель субсидий - претендент, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. Право на получение субсидий имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки с предоставлением гражданам льгот по оплате проезда в соответствии с законодательством Российской Федерации, Рязанской области и решениями органов местного самоуправления и по тарифам на проезд, установленным органами местного самоуправления.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

2.2. Для получения субсидий претендент, относящийся к категории, указанной в пункте 1.3 Порядка, представляет в отдел транспорта и связи администрации города Рязани (далее - ОТ и С) документы, подтверждающие осуществление регулярных перевозок с предоставлением гражданам льгот по оплате проезда в соответствии с действующим законодательством (копии договоров на осуществление перевозок автомобильным или наземным электрическим транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Рязанской области).

Документы, указанные в настоящем пункте, принимаются со дня вступления Порядка в силу.

2.3. ОТ и С проводит проверку представленных претендентом документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, а также соответствие претендента категории, указанной в пункте 1.3 Порядка, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов.

2.4. При положительном результате проверки документов ОТ и С принимает решение о предоставлении субсидий в форме приказа начальника ОТ и С и в письменном виде и уведомляет получателя субсидии о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

2.5. В случае несоответствия представленных претендентом документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации претендент письменно в течение трех рабочих дней со дня принятия решения уведомляется ОТ и С об отказе в предоставлении субсидий, с указанием причин отказа:

- несоответствие представленных претендентом документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации;
- несоответствие претендента категории, указанной в пункте 1.3 Порядка;
- документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, представлены не в полном объеме или содержат технические ошибки.

Техническими ошибками для целей Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка, либо подобная ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.6. Для получения субсидий получатели субсидий ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в ОТ и С расчеты, подтверждающие сумму недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных перевозок по

регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку (далее – расчеты).

Расчеты за декабрь представляются в декабре текущего года и производятся, исходя из ожидаемого количества реализованных билетов (по данным за ноябрь).

2.7. ОТ и С осуществляет проверку предоставленных расчетов и составляет реестр получателей субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее – реестр), по форме в соответствии с приложением № 2 к Порядку, после чего направляет расчеты и реестр на согласование в управление экономики администрации города Рязани (далее - УЭ).

2.8. Согласованные с УЭ и утвержденные должностным лицом, в соответствии с делегированием полномочий главы администрации города Рязани, расчеты и реестр согласно Порядку, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляются в управление главного бухгалтера аппарата администрации города Рязани (далее - УГБАА) до последующего перечисления денежных средств получателям субсидий.

2.9. Оплата по предъявленным расчетам производится УГБАА в течение календарных дней со дня их предоставления.

2.10. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий год, утвержденных на эти цели в бюджете города Рязани.

2.11. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с договорами, заключенными между администрацией города Рязани и получателями субсидий, в которых устанавливается порядок проведения проверок соблюдения целей и условий предоставления субсидий.

2.12. Перечисление денежных средств получателям субсидий производится УГБАА со лицевого счета, открытого в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани, на расчетные счета получателей субсидий.

2.13. В случае частичного поступления денежных средств из бюджета города Рязани на лицевой счет администрации города Рязани ОТ и С в письменном виде извещает УГБАА о размерах денежных средств, необходимых к перечислению получателям субсидий, указанным в реестре получателей субсидий.

2.14. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление) направляется ОТ и С получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится получателем субсидий в течении тридцати рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджета Российской Федерации, указанным в уведомлении.

Если в тридцатидневный срок получатель субсидий не возвращает субсидии, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

Утверждаю
Заместитель главы администрации

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Расчет суммы недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым органами
местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

_____ (наименование перевозчика)
за _____ 2013 г.
(месяц)

Количество реализованных билетов	Размер установленного тарифа на проезд, руб.	Размер фактической выручки от реализации проездных билетов, тыс.руб.	Размер экономически обоснованного тарифа, руб.	Размер выручки при применении экономически обоснованного тарифа, тыс. руб.	Сумма, недополученных доходов, тыс.руб.

Расчет подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером, заверяется печатью предприятия.

Согласовано
Начальник отдела транспорта и связи
администрации города Рязани

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Согласовано
Начальник управления экономики
администрации города Рязани

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение № 2
к Порядку

Утверждаю
Заместитель главы администрации

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Реестр получателей субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым органами местного самоуправления тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

_____ 2013 г.
(месяц)

№ п/п.	Наименование получателя субсидии	Сумма субсидии, подлежащая выплате, тыс. руб.
1		
2		
.		
.		

Согласовано
Начальник отдела транспорта и связи
администрации города Рязани

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Согласовано
Начальник управления экономики
администрации города Рязани

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)