



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 февраля 2012 г.

№ 495

Об утверждении Порядка предоставления в 2012 году юридическим лицам, оказывающим услуги общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, субсидий на возмещение затрат, связанных с приобретением специализированного автотранспорта

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, решением Рязанской городской Думы от 08.12.2011 № 385-I «Об утверждении бюджета города Рязани на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», в целях реализации долгосрочной целевой программы «Совершенствование организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Рязани (2010 – 2013 годы)», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 16.08.2010 № 3715, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2012 году юридическим лицам, оказывающим услуги общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, субсидий на возмещение затрат, связанных с приобретением специализированного автотранспорта.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
3. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (Якунина С.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В.Горячкину.

Глава администрации

В.Е.Артемов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Рязани
от 24 февраля 2012 г. № 795

Порядок
предоставления в 2012 году юридическим лицам,
оказывающим услуги общественного питания в муниципальных
общеобразовательных учреждениях, субсидий на возмещение затрат,
связанных с приобретением специализированного автотранспорта

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2012 году юридическим лицам, оказывающим услуги общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, субсидий на возмещение затрат, связанных с приобретением специализированного автотранспорта (далее - Порядок), определяет условия предоставления субсидий на возмещение затрат из бюджета города Рязани, связанных с приобретением специализированного автотранспорта, юридическим лицам, оказывающим услуги общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

1.2. Основные понятия:

Субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением специализированного автотранспорта, юридическим лицам, оказывающим услуги общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях - средства бюджета города Рязани, предоставляемые претенденту в соответствии с Порядком (далее - субсидии).

Претендент - юридическое лицо, претендующее на получение субсидий в соответствии с Порядком.

Получатель субсидий - претендент, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. Право на получение субсидий имеют юридические лица, основным уставным видом (предметом) деятельности которых является оказание услуг общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, при наличии у них площадей и производственных мощностей для обеспечения качественным горячим питанием в соответствии с физиологическими потребностями, санитарно-гигиеническими требованиями и нормативами не менее 50% от общего количества учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Рязани.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Основной целью предоставления субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях является сохранение и укрепление здоровья обучающихся за счет повышения качества и безопасности школьного питания, основанной на принципах централизации, индустриализации, обеспечивающей максимальный охват обучающихся качественным горячим питанием в соответствии с их физиологическими потребностями и санитарно-гигиеническими требованиями и нормативами, а также укрепление материально-технической базы организаций, оказывающих услуги общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

2.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат, связанных с приобретением специализированного автотранспорта.

2.3. Для получения субсидий претендент, относящийся к категории, указанной в пункте 1.3 Порядка, не позднее 01.10.2012, представляет в управление образования и

молодежной политики администрации города Рязани для проверки и согласования следующие документы:

- устав;
- договор поставки, заключенный между претендентом и организацией, которая будет выполнять поставку специализированного автотранспорта, спецификацию специализированного автотранспорта;
- документы, подтверждающие наличие у юридического лица площадей и производственных мощностей, необходимых для обеспечения питанием не менее 50% от общего количества учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города (свидетельство о государственной регистрации права, выданное управлением Федеральной регистрации имущества по Рязанской области, перечень оборудования, используемого в производственно – хозяйственной деятельности предприятия).

2.4. Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани в течение трех дней со дня поступления документов проводит проверку представленных претендентом документов, перечисленных в пункте 2.3. Порядка.

2.5. При положительном результате проверки документов управление образования и молодежной политики администрации города Рязани принимает решение о предоставлении субсидий и в письменном виде уведомляет претендента о принятом решении в течение трех дней со дня принятия решения.

2.6. В случае несоответствия представленных претендентом документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерацией претендент письменно уведомляется управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани об отказе в выдаче субсидий с указанием причин отказа:

- несоответствие претендента категории, указанной в пункте 1.3 Порядка;
- документы, предусмотренные пунктом 2.3 Порядка, представлены не в полном объеме или содержат технические ошибки.

2.7. Для предоставления субсидий между управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани и получателем субсидий заключается договор на предмет предоставления субсидий, в котором устанавливается порядок проведения проверок соблюдения целей и условий предоставления субсидий.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели управлению образования и молодежной политики администрации города Рязани в бюджете города Рязани в 2012 году в рамках долгосрочной целевой программы «Совершенствование организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Рязани (2010 – 2013 годы)», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 16.08.2010 № 3715.

2.8. Для перечисления субсидий претендент представляет в управление образования и молодежной политики администрации города Рязани отчет о произведенных затратах, связанных с приобретением специализированного автотранспорта, в срок не позднее 3 числа отчетного месяца.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета управления образования и молодежной политики администрации города Рязани, открытого в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани, на расчетный счет получателя субсидий в течение 20 рабочих дней со дня представления отчета о произведенных затратах, связанных с приобретением специализированного автотранспорта.

2.9. Субсидии не предоставляются получателю субсидий в случае непредставления отчета и документов, установленных Порядком, или представления получателем субсидий недостоверных сведений для расчета субсидий.

2.10. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате в бюджет города Рязани (далее – уведомление) направляется управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится получателем субсидий в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджета Российской Федерации, указанным в уведомлении.

Если в тридцатидневный срок получатель субсидий не возвращает субсидии, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.