



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 февраля 2012 г.

№ 646

#### Об утверждении Положения о реестре информационных систем администрации города Рязани

В целях обеспечения доступа к информации о деятельности администрации города Рязани на основании Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о реестре информационных систем администрации города Рязани согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Возложить функции оператора реестра информационных систем администрации города Рязани на отдел автоматизированных средств обработки информации и управления аппарата администрации города Рязани (Макаров А.В.).

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Рязани:

– от 27.09.2005 № 3452 «Об информационных ресурсах муниципального образования – город Рязань»;

– от 03.11.2005 № 4003 «О реестре информационных ресурсов и систем муниципального образования – город Рязань».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата С.П.Яковлева.

Глава администрации



В.Е.Артемов

Положение  
о реестре информационных систем администрации города Рязани

1. Общие положения

1.1. Положение о реестре информационных систем администрации города Рязани (далее – Положение) определяет:

- цели формирования реестра информационных систем администрации города Рязани (далее – Реестр), объекты учета и состав Реестра;
- порядок формирования Реестра;
- основные задачи, функции и права оператора Реестра;
- доступ к сведениям, содержащимся в Реестре.

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Цели формирования Реестра, объекты учета и состав Реестра

2.1. Реестр формируется в целях обеспечения:

- учета информационных систем администрации города Рязани;
- организации и планирования работ по созданию и эксплуатации информационных систем администрации города Рязани;
- доступа пользователей информацией к перечню информационных систем администрации города Рязани.

2.2. Объектами учета в Реестре являются:

- информационные системы администрации города Рязани, создаваемые и эксплуатируемые за счет или с привлечением средств бюджета города Рязани, не содержащие сведений, составляющих государственную тайну (далее – информационные системы);
- правовые акты администрации города Рязани по вопросам создания и эксплуатации информационных систем.

2.3. В состав Реестра входят:

- реестровые дела, содержащие сведения об информационных системах и копии правовых актов администрации города Рязани по вопросам создания и эксплуатации информационных систем;

– информационная система «Реестр информационных систем администрации города Рязани», содержащая сведения об информационных системах.

### 3. Порядок формирования Реестра

3.1. Формирование Реестра осуществляет уполномоченное структурное подразделение администрации города Рязани (далее – оператор Реестра).

3.2. Для регистрации информационной системы в Реестре структурное подразделение администрации города Рязани, организующее и(или) осуществляющее обработку данных в информационной системе (далее – оператор информационной системы) в течение тридцати календарных дней с момента ввода ее в эксплуатацию направляет оператору Реестра заявление на регистрацию информационной системы в Реестре с приложением следующих документов:

– учетная карточка информационной системы администрации города Рязани по форме согласно приложению к Положению;

– копии правовых актов администрации города Рязани по вопросам создания и эксплуатации информационной системы.

3.3. В течение тридцати календарных дней с даты получения заявления на регистрацию информационной системы в Реестре, оператор Реестра в письменной форме направляет оператору информационной системы подтверждение о регистрации информационной системы или мотивированный отказ в ее регистрации, а так же вносит учетные данные в информационную систему «Реестр информационных систем администрации города Рязани».

3.4. В случае изменения учетных данных, включая данные о прекращении эксплуатации информационной системы, оператор информационной системы в течение тридцати календарных дней направляет оператору Реестра информацию для обновления сведений об информационной системе в Реестре.

3.5. Сведения об информационной системе хранятся в Реестре в течение 3 лет с момента принятия администрацией города Рязани правового акта о прекращении эксплуатации информационной системы (обработки данных в информационной системе).

3.6. Ответственность за своевременное представление в Реестр сведений об информационных системах, их полноту и достоверность несет оператор информационной системы.

3.7. Действие Положения распространяется и на ранее созданные информационные системы.

#### 4. Основные задачи, функции и права оператора Реестра

##### 4.1. Основные задачи оператора Реестра:

- формирование Реестра;
- контроль исполнения порядка формирования Реестра операторами информационных систем;
- формирование и представление статистических и аналитических данных на основе сведений, содержащихся в Реестре.

##### 4.2. Функции оператора Реестра:

- выполнение процедур по регистрации информационных систем в Реестре согласно порядку формирования Реестра, установленного в Положении;
- ведение реестровых дел;
- ведение информационной системы «Реестр информационных систем администрации города Рязани».

##### 4.3. Права оператора Реестра:

- запрашивать и получать от операторов информационных систем необходимые сведения и документы;
- в случае необходимости проводить проверку достоверности сведений об информационных системах, представленных ее оператором;
- разрабатывать предложения по внесению изменений в состав Реестра, порядок формирования Реестра.

#### 5. Доступ к сведениям, содержащимся в Реестре

Сведения, содержащиеся в Реестре, являются общедоступными и могут быть опубликованы в средствах массовой информации и в сети Интернет.

Учетная карточка  
информационной системы администрации города Рязани

№ п/п	Учетные данные	
	Наименование	Содержание
1	Наименование информационной системы	
2	Наименование оператора информационной системы, адрес оператора	
3	Цель создания информационной системы	
4	Правовое основание создания информационной системы	
5	Решение администрации города Рязани о создании информационных систем	
6	Решение администрации города Рязани о вводе информационной системы в эксплуатацию	
7	Решение администрации города Рязани о прекращении эксплуатации информационной системы (обработки данных)	
8	Дополнительные сведения об информационных системах персональных данных	
8.1	Категории персональных данных	
8.2	Перечень персональных данных, подлежащих обработке	
8.3	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	
8.4	Правовое основание обработки персональных данных	
8.5	Необходимость получения согласия субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных	
8.6	Перечень действий с персональными данными	
8.7	Дата начала обработки персональных данных	
8.8	Срок или условие прекращения обработки персональных данных	

Руководитель  
структурного подразделения  
администрации города Рязани \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя

(подпись, дата)