



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 марта 2013 г.

№ 815

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 26.11.2012 № 6085

В целях приведения в соответствие с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», а также повышения эффективности и качества деятельности администрации города Рязани, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Рязани от 30.11.2010 № 5641 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Рязани», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 26.11.2012 № 6085 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4.1 изложить в новой редакции:

«2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать двух месяцев со дня подачи документов в уполномоченную организацию.»

1.2. Пункт 2.8.1 изложить в новой редакции:

«2.8.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель либо его представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, подает заявление по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту в уполномоченную организацию, а также предъявляет документ, удостоверяющий личность.

К заявлению прилагаются:

- 1) документ, подтверждающий право граждан на пользование жилым помещением;
- 2) справка, подтверждающая, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано;
- 3) справка о составе семьи (о зарегистрированных гражданах) и лицах, сохранивших право пользования жилым помещением, выданная не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;
- 4) технический план помещения или технический паспорт жилого помещения, кадастровый паспорт помещения (в случае представления технического паспорта жилого помещения, выданного в установленном порядке до 01.03.2008, представления кадастрового паспорта не требуется);
- 5) заявление об отказе от права приватизации (в случае отказа кого-либо из членов семьи)».

1.3. Пункт 2.9 исключить.

1.4. Пункт 2.10 дополнить пунктами 2.10.5, 2.10.6, 2.10.7 следующего содержания:

«2.10.5. Несоответствие прилагаемых к заявлению документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.8.9. Административного регламента.

2.10.6. Непредставление заявителем документа, удостоверяющего личность.

2.10.7. Непредставление представителем заявителя документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя.»

1.5. В пункте 3.2.4 слово «пяти» заменить словом «тридцати».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (Якунина С.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В. Горячкину.

Глава администрации



В.Е.Артемов