



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2011 г.

№ 1986

Об утверждении Методики расчета норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани

В целях определения порядка расчета норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани, руководствуясь решением Рязанской городской Думы от 17.04.2008 № 77-I «О делегировании администрации города Рязани полномочий по утверждению методик расчета норматива финансовых затрат на оказание муниципальных бюджетных услуг и нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных бюджетных услуг», статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, распоряжением администрации города Рязани от 28.12.2011 № 268 к, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую Методику расчета норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Рязани от 17.08.2010 № 3736 «Об утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани»;

- пункт 7 постановления администрации города Рязани от 12.10.2011 № 4408 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации города Рязани».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (Якунина С.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские

ведомости».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации



С.В.Горячкина

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации города Рязани  
от 29 декабря 2011 г. № 5986

Методика расчета норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани

## И. Общие положения

Целью Методики расчета норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани (далее - Методика) является определение объективной потребности в финансовом обеспечении предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса.

На основе Методики осуществляется расчет норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса.

Применение данной Методики позволит более эффективно использовать бюджетные средства, а также осуществлять действенный контроль за их расходованием.

Методика не содержит количественных расчетов объективных финансовых потребностей, а лишь предоставляет механизм определения последних.

Данная Методика применяется к информационно-диагностическим (методическим) центрам.

Норматив финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса используют для дальнейшего определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Затраты, связанные с содержанием учреждения, в расчет норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса не включены.

Затраты на содержание учреждения определяются на основе Методических рекомендаций по определению затрат на содержание муниципальных учреждений города Рязани, утвержденных постановлением администрации города Рязани от 19.07.2010 № 3047.

## II. Нормативно-правовая база Методики

При разработке Методики были использованы нормативные правовые акты федерального и регионального уровней, а также муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования - городской округ город Рязань.

Перечень нормативных документов, используемых при формировании Методики:

- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

- Закон Рязанской области от 07.05.2009 № 47-ОЗ «Об образовании в Рязанской области»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;

- письмо Минобразования Российской Федерации от 11.09.1998 № 36-51-159 ин/36-10 «О направлении Примерного положения о муниципальном методическом центре (кабинете) в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)»;

- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 № 367 с 1 января 1996 года);

- решение Рязанской городской Думы от 28.07.2011 № 229-І «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей (за исключением детских музыкальных, художественных школ, школ искусств и спортивных школ) и отдельных муниципальных учреждений города Рязани».

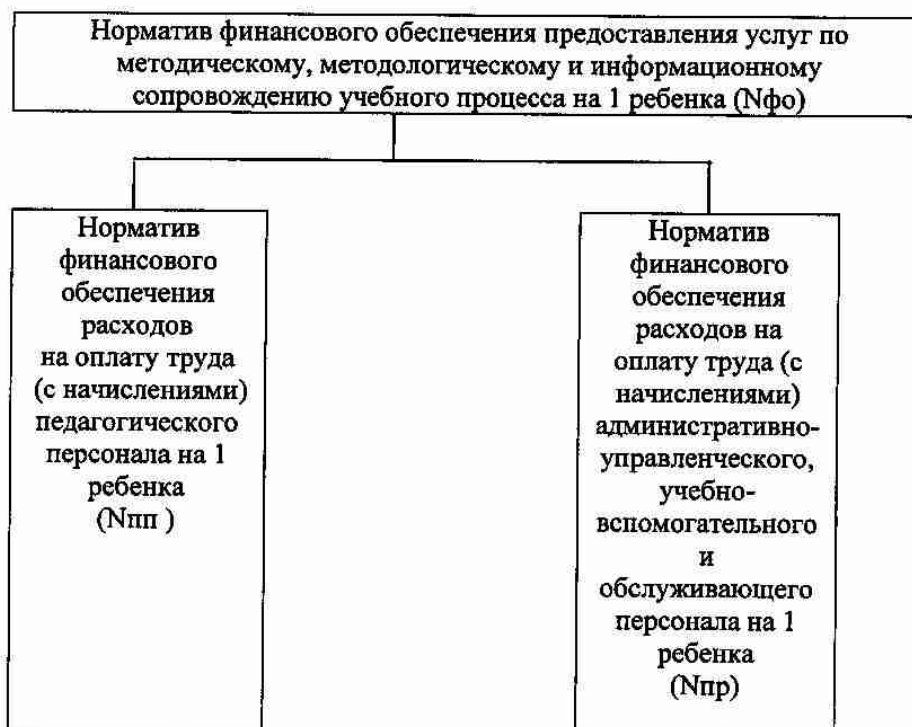
### III. Обобщенная схема Методики

В нормативе финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса выделяют 2 составляющие норматива (схема):

- норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) педагогического персонала;

- норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Схема  
расчета норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса



#### IV. Расчет норматива финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса

Норматив финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса (N<sub>фо</sub>) определяется по следующей формуле:

$$N_{\text{фо}} = N_{\text{пп}} + N_{\text{пр}} \quad (1)$$

где:

N<sub>пп</sub> - норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) педагогического персонала;

N<sub>пр</sub> - норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Расчет норматива финансового обеспечения образовательных услуг осуществляется на 1 ребенка в месяц.

##### 1. Норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) педагогического персонала

Норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) педагогического персонала (N<sub>пп</sub>) определяется по формуле:

$$N_{\text{пп}} = (Д + П + К + С) + (Д + П + К + С) \times E, \quad (2)$$

где:

Д – размер выплат по должностным окладам;

П – размер выплат по повышающим коэффициентам;

К – размер выплат компенсационного характера;

С – размер выплат стимулирующего характера;

E - начисления на выплаты по оплате труда.

1.1. Размеры должностных окладов педагогических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников по квалификационным уровням в соответствии с приложением № 2 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей (за исключением детских музыкальных, художественных школ, школ искусств и спортивных школ) и отдельных муниципальных учреждений города Рязани, утвержденного решением Рязанской городской Думы от 28.07.2011 № 229-Г.

Размер выплат по должностному окладу (Д) определяется по формуле:

$$Д = Т \times Р \quad (3)$$

где:

Т - количество ставок на 1 ребенка по педагогическому персоналу;

Р – размер должностного оклада (ставки) по ПКГ должностей педагогических работников.

К педагогическому персоналу информационно - диагностических (методических) центров относятся методисты (включая старших методистов).

Расчетное количество ставок педагогического персонала (Т) на 1 ребенка определяется по формуле:

$$T = 1 / M, \quad (4)$$

где:

М – количество детей на ставку заработной платы.

1.2. Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу (ставке) определяется путем умножения размера должностного оклада (ставки) работника учреждения на величину повышающего коэффициента по соответствующей ПКГ.

$$П = (Д \times К - Д), \quad (5)$$

где:

К - средний размер повышающего коэффициента.

Средний размер повышающего коэффициента определяется как средневзвешенное по коэффициентам, входящим в данную группу персонала.

Педагогическим работникам учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

Таблица № 1

Повышающие коэффициенты педагогическим работникам

Наименование повышающих коэффициентов
- по занимаемой должности
- за уровень образования
- за стаж педагогической работы
- за квалификационную категорию

1.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются с учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам учреждений в соответствии с разделом 2.9 Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей (за исключением детских музыкальных, художественных школ, школ искусств и спортивных школ) и отдельных муниципальных учреждений города Рязани, утвержденного решением Рязанской городской Думы от 28.07.2011 № 229-1.

Размер выплаты компенсационного характера определяется по формуле:

$$К = Д \times Н_{ср}, \quad (6)$$

где:

К - выплаты компенсационного характера;  
Д – размер выплат по должностному окладу;

Нср - средний процент выплат компенсационного характера педагогического персонала.

1.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с разделом 2.10 Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей (за исключением детских музыкальных, художественных школ, школ искусств и спортивных школ) и отдельных муниципальных учреждений города Рязани, утвержденного решением Рязанской городской Думы от 28.07.2011 № 229-1.

Размер выплат стимулирующего характера определяется по формуле:

$$С = Д \times Кср - Д , \quad (7)$$

где:

С - выплаты стимулирующего характера;

Д - размер выплат по должностному окладу;

Кср - средний коэффициент выплат стимулирующего характера педагогического персонала.

2. Норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

Норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (Nпр) на 1 ребенка определяется по формуле:

$$Nпр = Nпп \times Kпр , \quad (8)$$

где:

Nпп - норматив финансового обеспечения расходов на оплату труда (с начислениями) педагогического персонала;

Kпр - коэффициент расходов на оплату труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

*БВ*