



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 октября 2011 г.

№ 4534

О внесении изменений в Приложение к постановлению главы администрации города Рязани от 15.01.2008 № 138 «Об утверждении положения о Градостроительном Совете города Рязани»

В целях упорядочения документооборота Градостроительного Совета города Рязани, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Приложение к постановлению главы администрации города Рязани от 15.01.2008 № 138 «Об утверждении положения о Градостроительном Совете города Рязани» (в редакции постановления главы администрации города Рязани от 10.11.2008 № 6138) изменения, дополнив пунктами 4.13 — 4.15 следующего содержания:

«4.13. Секретарь Градостроительного Совета обязан:

- осуществлять регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе Градостроительного Совета;
- обеспечивать сохранность документации по работе Градостроительного Совета;
- осуществлять формирование документов в дела с последующей передачей на архивное хранение.

4.14. При уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения секретарь Градостроительного Совета обязан передать все находящиеся у него документы члену Градостроительного Совета, определенному председателем Градостроительного Совета. При увольнении секретаря Градостроительного Совета передача дел и документов осуществляется на основании акта приема - передачи документов.

4.15. В случае прекращения работы Градостроительного Совета секретарь формирует

документы в дела, оформляет их для последующей передачи в отдел муниципального архива аппарата администрации города Рязани независимо от сроков их хранения.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.С.Воробьева.

Глава администрации



В.Е.Артемов