



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 апреля 202_ г.

№ 5042

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Рязанской городской Думы от 14.12.2023 № 79-IV «Об утверждении бюджета города Рязани на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь статьями 39 и 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций аппарата

администрации города Рязани (Жалыбина Т.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ромодина М.Д.

Глава администрации



В.Е. Артемов

Порядок предоставления в 2024 году субсидий перевозчикам
в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса,
работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта
«Безопасные качественные дороги»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления в 2024 году субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» (далее - Порядок), определяет процедуру и условия предоставления субсидий на возмещение затрат юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Рязани (далее – регулярные перевозки), на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

1.2. Основные понятия:

- перевозчик – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее(щий) регулярные перевозки;

- претендент – перевозчик, претендующий на получение субсидий в соответствии с Порядком;

- получатель субсидий – перевозчик, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий;

- субсидия – средства бюджета города Рязани на возмещение юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), осуществляющим регулярные перевозки, затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

1.3. Цель предоставления субсидий – возмещение затрат перевозчикам, на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги», в рамках реализации муниципальной программы «Общественный транспорт в городе Рязани», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 30.09.2021 № 4238,

по основному мероприятию 2.1 «Приобретение низкопольных автобусов, предназначенных для перевозки маломобильных групп населения, в том числе: субсидии перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Рязани по предоставлению субсидий за декабрь 2023 года, январь – ноябрь 2024 года, является управление дорожного хозяйства и транспорта администрации города Рязани (далее – Управление), которому в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

1.5. Способ предоставления субсидий – возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Право на получение субсидий имеют перевозчики:

- сведения о которых содержатся в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования - город Рязань;

- заключившие договор финансовой аренды (лизинга) автобусов, большого класса, работающих на газомоторном топливе, в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» (далее - договор финансовой аренды (лизинга) автобусов).

2.2. Претендент (получатель субсидий) должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. На первое число месяца, в котором подано(на) заявление о заключении договора о предоставлении субсидий (заявка на предоставление субсидий):

- претендент (получатель субсидий) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия

офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- претендент (получатель субсидий) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- претендент (получатель субсидий) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- претендент (получатель субсидий) не должен получать средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- претендент (получатель субсидий) не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у претендента (получателя субсидий) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Рязани иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием - город Рязань;

- претендент (получатель субсидий), являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом (получателем субсидий), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность претендента (получателя субсидий) не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент (получатель субсидий), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.2. На дату не позднее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявления о заключении договора о предоставлении субсидий (заявки на предоставление субсидий)

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) претендента (получателя субсидий), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

2.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- соответствие получателя субсидий требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

- предоставление получателем субсидий документов, подтверждающих суммы затрат на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов.

2.4. Для заключения договора о предоставлении субсидий (далее – Договор) претендент, соответствующий требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, подает в Управление заявление о заключении договора о предоставлении субсидий (далее – Заявление) по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

2.4.1. Заверенной копии договора финансовой аренды (лизинга) автобусов с приложением графика лизинговых платежей.

2.4.2. Заверенной копии акта приема-передачи автобусов.

2.4.3. Заявления о том, что претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.4.4. Заявления о том, что претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.4.5. Заявления о том, что претендент не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях

организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.4.6. Заявления о том, что претендент не получает средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.4.7. Заявления о том, что претендент не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.4.8. Заявления об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Рязани иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием - город Рязань.

2.4.9. Заявления юридического лица о том, что оно не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (только для юридических лиц).

2.4.10. Заявления индивидуального предпринимателя о том, что его деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (только для индивидуальных предпринимателей).

2.4.11. Выписки из налоговых органов об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица, об индивидуальном предпринимателе.

2.5. Заявление принимается и регистрируется Управлением по адресу: 390013, г. Рязань, ул. Дзержинского, д. 10, в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 13 час. 48 мин. до 17 час. 00 мин., в пятницу с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 13 час. 48 мин. до 16 час. 00 мин., в течение текущего года, но не позднее 01.12.2024.

Первый день приема Заявления – первый рабочий день, следующий за днем опубликования настоящего Порядка в газете «Рязанские ведомости».

Заявление регистрируется в день поступления. Отказ в регистрации Заявления не допускается.

Документы, предусмотренные подпунктом 2.4.11 пункта 2.4 настоящего Порядка, могут быть представлены в форме электронного документа (подписанного усиленной

квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе.

Документы не должны содержать технических ошибок. Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.6. Управление осуществляет проверку соответствия претендента и представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.4 настоящего Порядка, и действующего законодательства Российской Федерации в течение десяти рабочих дней со дня поступления Заявления.

Рассмотрение Заявлений осуществляется в порядке очередности, исходя из даты поступления документов, соответствующих требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

По итогам проведенной проверки Управление в день окончания проверки принимает решение о заключении Договора или об отказе в заключении Договора.

Решение о заключении Договора оформляется приказом начальника Управления.

2.7. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения Управление в письменном виде уведомляет претендента о заключении Договора или об отказе в его заключении с указанием причин отказа:

- несоответствие претендента требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных претендентом Заявления и (или) документов требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных претендентом в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

- подача претендентом Заявления после даты и (или) времени, определенных пунктом 2.5 настоящего Порядка для подачи Заявления.

2.8. Договор между Управлением и получателями субсидий заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 21.12.2016 № 68 о/д, в течение семи календарных дней со дня принятия решения о заключении Договора.

Договор должен содержать:

- условие о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Договоре;

- условие о внесении изменений в Договор при реорганизации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, путем заключения дополнительного соглашения к Договору, в части перемены лица в обязательстве с указанием в Договоре юридического лица, являющегося правопреемником;

- условие о расторжении Договора при реорганизации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидий, являющегося индивидуальным предпринимателем, с формированием уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Рязани;

- согласие получателя субсидий на осуществление Управлением и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также о проверке органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.9. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели в бюджете города Рязани на текущий год.

Субсидия предоставляется перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

2.10. Ежемесячный размер субсидий определяется в соответствии с размером произведенных получателем субсидий затрат на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов за декабрь 2023 года, январь – ноябрь 2024 года.

2.11. Для получения субсидий получатель субсидий до десятого числа месяца, следующего за отчетным, подает в Управление заявку на предоставление субсидий (далее – Заявка) по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку

с приложением следующих документов:

2.11.1. Отчета о произведенных затратах на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов (далее – отчет) по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

2.11.2. Документов, подтверждающих перечисление лизинговых платежей лизингодателю по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов.

2.11.3. Заявления о том, что получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.11.4. Заявления о том, что получатель субсидий не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.11.5. Заявления о том, что получатель субсидий не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.11.6. Заявления о том, что получатель субсидий не получает средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.11.7. Заявления о том, что получатель субсидий не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.11.8. Заявления об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Рязани иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием - город Рязань.

2.11.9. Заявления юридического лица о том, что оно не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (только для юридических лиц).

2.11.10. Заявления индивидуального предпринимателя о том, что его деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (только для индивидуальных предпринимателей).

2.11.11. Выписки из налоговых органов об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица, об индивидуальном предпринимателе.

2.12. Управление в срок не более десяти рабочих дней после предоставления получателями субсидий документов:

- осуществляет их проверку и в случае принятия решения о предоставлении субсидий утверждение;

- составляет реестр на возмещение затрат на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов (далее – реестр), по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку;

- при наличии оснований для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий, установленных в пункте 2.14 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Решение о предоставлении субсидий оформляется приказом начальника Управления.

2.13. Перечисление денежных средств получателю субсидий осуществляется с лицевого счета Управления, открытого в финансово - казначейском управлении администрации города Рязани, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии производится не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Управлением решения о предоставлении субсидий.

Перечисление денежных средств получателю субсидии за декабрь текущего года осуществляется в январе следующего финансового года.

В случае частичного поступления денежных средств из бюджета города Рязани на лицевой счет главного распорядителя средств бюджета города Рязани Управление направляет для согласования курирующему заместителю главы администрации информацию о размерах денежных средств, необходимых к перечислению получателям субсидий.

2.14. Основания для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным в пункте 2.11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

2.15. Результат предоставления субсидий – возмещение затрат перевозчикам на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

2.16. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - Уведомление) направляется Управлением получателю субсидий в срок не более десяти календарных дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится получателем субсидий в срок не более десяти календарных дней со дня получения Уведомления по реквизитам, указанным в Уведомлении.

Если в десятидневный срок получатель субсидий не возвращает субсидию, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Отчетность о достижении значений результата предоставления субсидий получатель субсидий представляет в Управление ежемесячно в порядке и сроки, установленные в пункте 2.11 настоящего Порядка.

3.2. Полномочия главного распорядителя средств бюджета города Рязани по осуществлению проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также по осуществлению проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет Управление и орган муниципального финансового контроля в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Договора с получателем субсидий.

Мониторинг соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляет Управление.

3.3. В случае нарушения получателем субсидий условий и порядка установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета города Рязани и органом муниципального финансового контроля, к получателю субсидий применяется мера ответственности в виде возврата субсидий в бюджет города Рязани в порядке, установленном в пункте 2.16 настоящего Порядка.

Начальнику управления дорожного хозяйства
и транспорта администрации города Рязани

от _____
(наименование перевозчика)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении договора о предоставлении субсидий

В соответствии с пунктом 2.4 Порядка предоставления в 2024 году субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги», утвержденного постановлением администрации города Рязани от _____ № _____ (далее – Порядок) прошу заключить договор о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

Настоящим подтверждаю достоверность и полноту информации представленной в заявлении и прилагаемых к нему документах.

Приложение:

1. Заверенная копия договора финансовой аренды (лизинга) автобусов с приложением графика лизинговых платежей.

2. Заверенная копия акта приема-передачи автобусов.

3. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подано настоящее заявление, претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

4. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подано настоящее заявление, претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

5. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подано настоящее заявление, претендент не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

6. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подано настоящее заявление, претендент не получает средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

7. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подано настоящее заявление, претендент не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. Заявление об отсутствии на первое число месяца, в котором подано настоящее заявление, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Рязани иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием - город Рязань.

9. Заявление юридического лица о том, что на первое число месяца, в котором подано настоящее заявление, оно не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (только для юридических лиц).

10. Заявление индивидуального предпринимателя о том, что на первое число месяца, в котором подано настоящее заявление, его деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (только для индивидуальных предпринимателей).

11. Выписка из налоговых органов об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица, об индивидуальном предпринимателе, сформированная на дату не позднее чем за 10 календарных дней до даты подачи настоящего заявления.

Заявление подписывается руководителем (индивидуальным предпринимателем), заверяется печатью (при наличии).

Начальнику управления дорожного хозяйства
и транспорта администрации города Рязаниот _____
(наименование перевозчика)ЗАЯВКА
на получение субсидии

_____ (наименование получателя субсидии)
просит предоставить на безвозмездной и безвозвратной основе субсидию в размере
_____ руб. (_____)
(сумма прописью)

в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов от _____ № _____.

_____ (наименование получателя субсидии)
обязуется использовать субсидию по целевому назначению.

Приложение:

1. Отчет о произведенных затратах на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов.

2. Документы, подтверждающие перечисление лизинговых платежей лизингодателю на _____ листах.

3. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подана настоящая заявка, претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

4. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подана настоящая заявка, претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

5. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подана настоящая заявка, претендент не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

6. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подана настоящая заявка, претендент не получает средства из бюджета, из которого планируется предоставление

субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

7. Заявление о том, что на первое число месяца, в котором подана настоящая заявка, претендент не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. Заявление об отсутствии на первое число месяца, в котором подана настоящая заявка, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Рязани иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием - город Рязань.

9. Заявление юридического лица о том, что на первое число месяца, в котором подана настоящая заявка, оно не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (только для юридических лиц).

10. Заявление индивидуального предпринимателя о том, что на первое число месяца, в котором подана настоящая заявка, его деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (только для индивидуальных предпринимателей).

11. Выписка из налоговых органов об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица, об индивидуальном предпринимателе, сформированная на дату не позднее чем за 10 календарных дней до даты подачи настоящей заявки.

Заявка подписывается руководителем (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером (при наличии), заверяется печатью (при наличии).

Приложение № 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления дорожного хозяйства
и транспорта администрации города Рязани

_____ (Ф.И.О)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Отчет
о произведенных затратах на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды
(лизинга) автобусов

№ п/п	Произведенные затраты на оплату лизинговых платежей		Сумма субсидии
	сумма	дата	
1	2	3	4

К отчету прилагаются документы, подтверждающие перечисление лизинговых платежей лизингодателю.

Отчет подписывается руководителем (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером (при наличии), заверяется печатью (при наличии).

Приложение № 4
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления дорожного хозяйства
и транспорта администрации города Рязани

_____ (Ф.И.О)
(подпись)

(дата)

Реестр
получателей субсидий на возмещение затрат на оплату
лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов
за _____ 202_ г.
(месяц)

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Сумма субсидии, подлежащая выплате, руб.
1	2	3
1.		
...		
	Итого	